

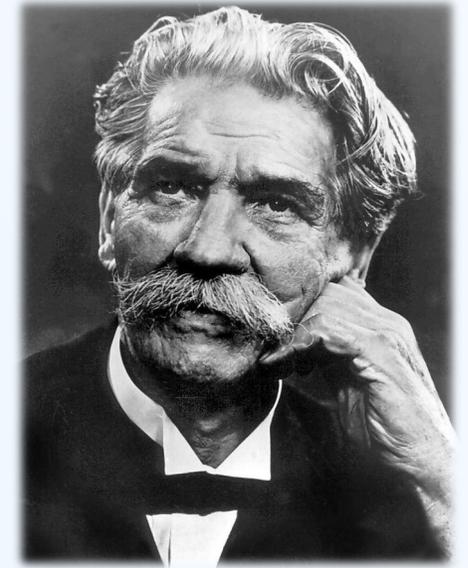
Software für integriertes Management

Qualitäts-, Wissens-, Dokumenten-,
und Organisationsmanagement

Die Albert Schweitzer Stiftung – Wohnen und Betreuen



- ➔ 1. Februar 1997 als Stiftung des bürgerlichen Rechts gegründet
- ➔ Entscheidungsorgan: 7 ehrenamtliche Vorstandsmitglieder
- ➔ Vorsitzende des Vorstandes: Dominique Krössin, Bezirksstadträtin für Gesundheit und Soziales Berlin Pankow
- ➔ Vielfältige Wohn- und Betreuungsangebote an mittlerweile über 20 Standorten im Berliner Nordosten (ambulant und stationär)



„Das Kostbarste im Leben ist das,
was geschehen muss für die Menschen.“

Albert Schweitzer

Die Albert Schweitzer Stiftung – Wohnen und Betreuen



Selbstbestimmtes Leben – Angebote zur Teilhabe

- Beschäftigungs- u. Förderbereich Tagesstruktur
- Besondere Wohnformen
- Betreutes Einzelwohnen
- Wohngemeinschaften

Wohnen für Menschen mit Pflegebedarf

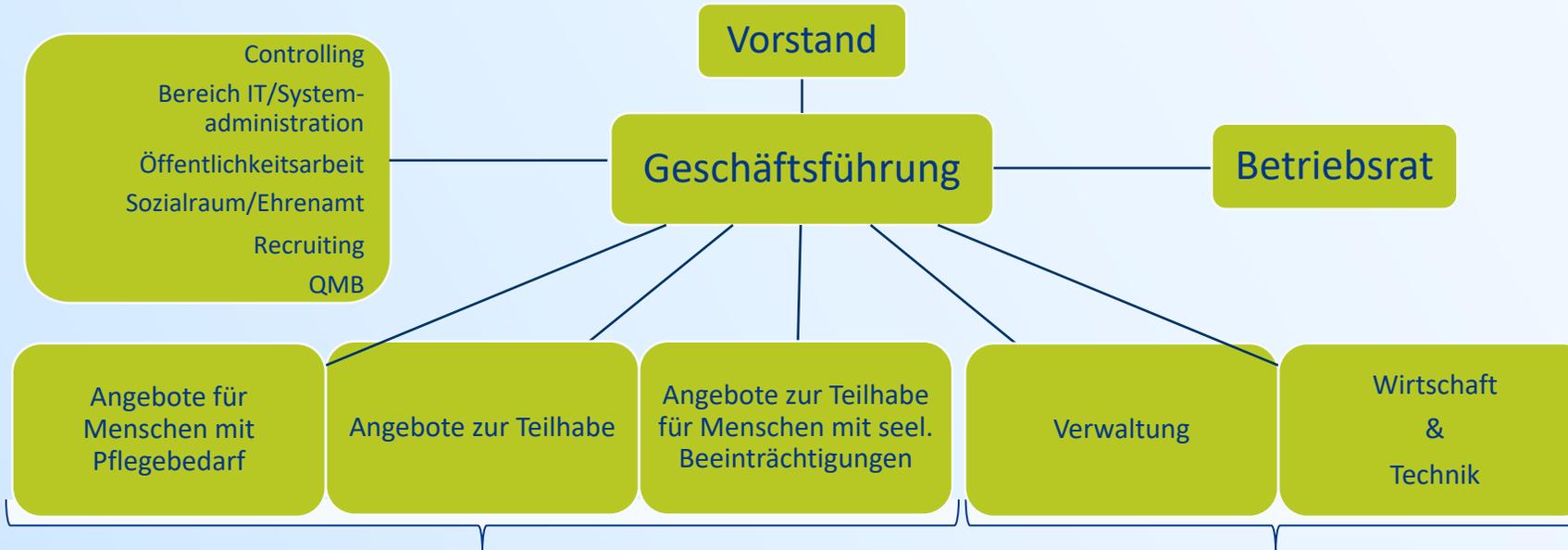
- Insgesamt 293 stationäre Plätze, 11 Wohnbereiche an 2 Standorten in 3 Häusern
- Spezielle Angebote für Menschen mit Demenz mit 106 Plätzen
- Ambulanter Pflegedienst mit ca. 75 Kund*innen
- Demenz-WG mit 8 Plätzen



Teilhabeangebote für Menschen mit seelischen Beeinträchtigungen

- Nachhaltige Verbesserung und langfristige Etablierung individueller Lebensqualität
- Fördern und erhalten der sozialen Eingebundenheit
- Ressourcen und Fähigkeiten entdecken und aktivieren

Die Albert Schweitzer Stiftung – Wohnen und Betreuen



800 Nutzer*innen in allen drei Fachbereichen,
503 stationär / 310 ambulant

Servicebereiche

FACHBEREICH A
Nutzer*innen:
• 293 stationär
• 75 ambulant

FACHBEREICH B
Nutzer*innen:
• 149 stationär
• 42 WG Plätze
• 38 BEW
• 71 BFBTS

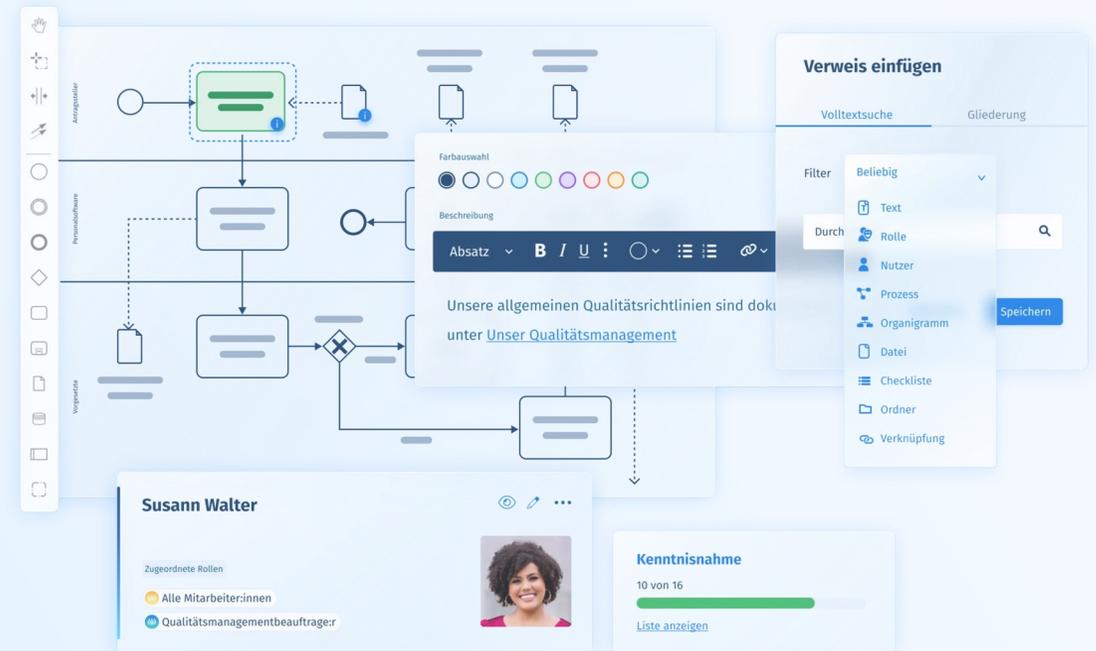
FACHBEREICH C
Nutzer*innen:
• 61 stationär
• 50 amb. Verbund
• 39 BFBTS

- ➔ 715 Mitarbeiter*innen gesamt
- ➔ 100 ehrenamtliche Helfer
- ➔ Umsatz 2022: 40,4 Mio. Euro

Organisationsmanagement

• Organisationshandbuch

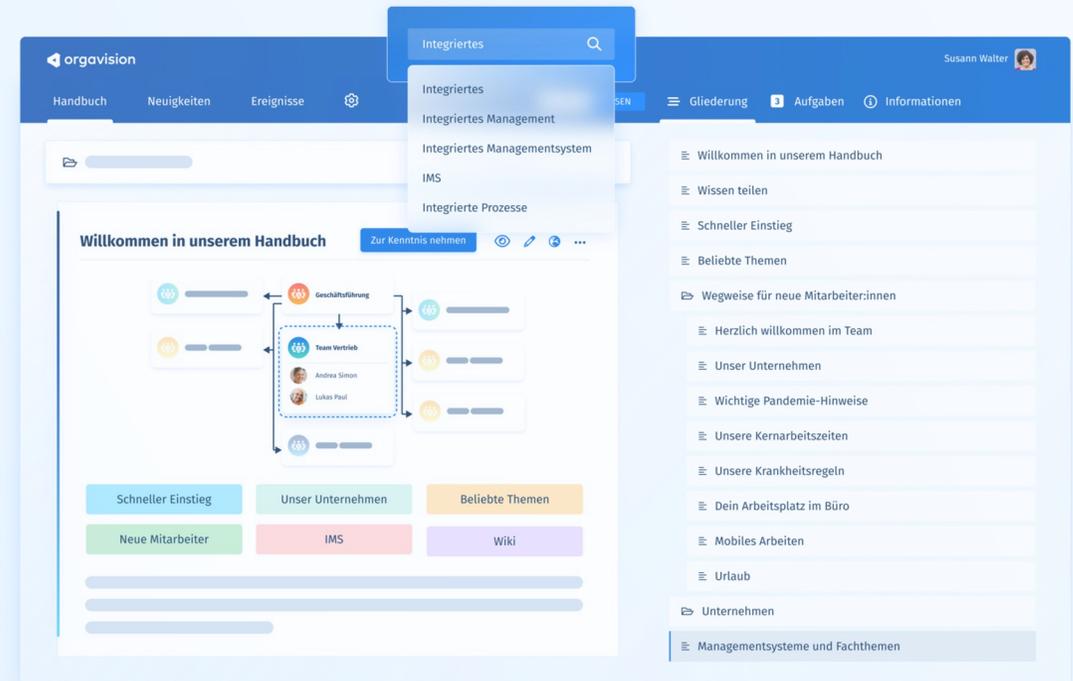
- Organisationshandbuch stellt eine Zusammenfassung aller wesentlichen Ziele und Regelungen einer Organisation dar.
- Es ist **die** zentrale Informationsquelle



Integriertes Management

• Integriertes Managementsystem

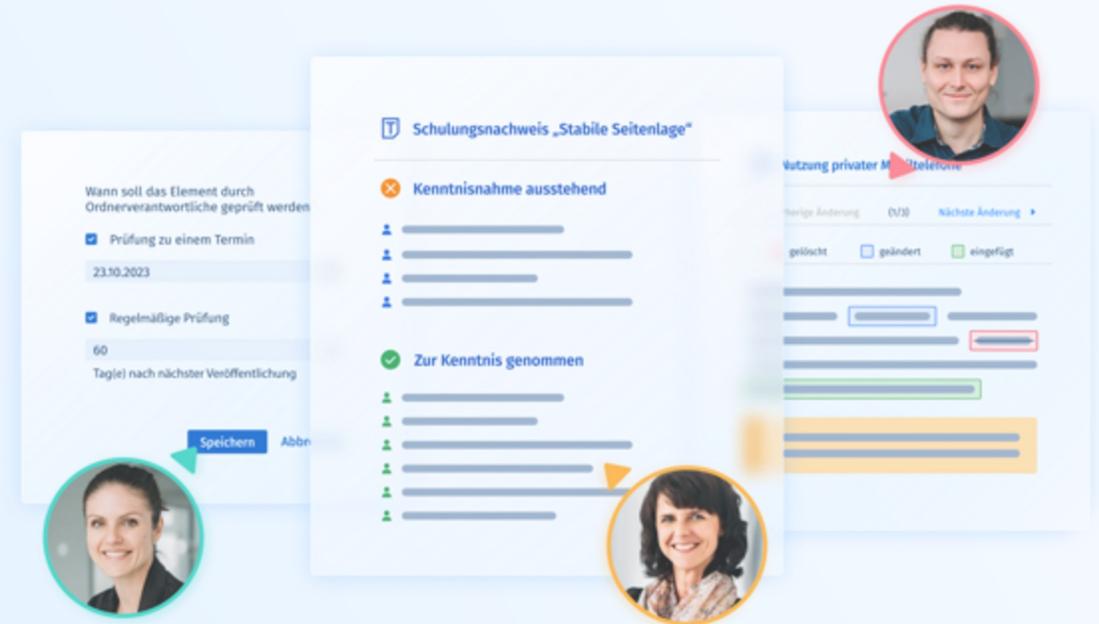
- Ein Integriertes Managementsystem (IMS) **verbindet** verschiedene Managementsysteme – etwa für Qualität, Umwelt- und Arbeitsschutz, IT-Sicherheit und Energie.
- Die High Level Structure (HLS) sorgt für eine einheitliche Struktur, Entwicklung und Implementierung.



Wissensmanagement

• Wissensmanagementsystem

- Systematischer und strategischer Umgang mit Wissen der Organisation.
- Transparent und aktuell
- Permanente Umsetzung durch **alle** in der täglichen Praxis führt zu nachhaltiger Verbesserung der Qualität und trägt damit zum Erfolg bei.



„Wissen heißt wissen, wo es geschrieben steht“

Albert Einstein

Warum eine QM-Software?

- Zuvor aufwändiges QM auf Papier
- Komplex, unübersichtlich, Kenntnismnahmen etc. umständlich zu koordinieren

→ Ziel: Aufbau eines digitalen integrierten Qualitäts- und Organisationsmanagements:

- Digitalisieren durch eine SaaS-Anwendung (Software/Online)
- Prozesse verschlanken
- Einfacher Überblick
- Alle Nutzer:innen einbinden
- Aktuelle Informationen weit über QM hinaus

→ Nur so wird modernes QM ermöglicht: schnell, effizient, connected, up-to-date



Was haben wir in 10 Jahren daraus gemacht?

Viel mehr als nur QM:

- mehr Möglichkeiten als Papierordner/Ablage-systeme

Jetzt:

- digitales Organisations-handbuch

Albert Schweitzer Stiftung - Wohnen & Betreuen

Suche

Ralf Kreimeier

Handbuch Neuigkeiten

GLIEDERUNG 4 AUFGABEN 3 INFORMATIONEN

Handbuch > Aktuelles ASS

ENTWURF LESEN

Aktuelles ASS

Angebote für Menschen mit Pflegebedarf FB A	Angebote zur Teilhabe FB B	Teilhabe für Menschen mit seelischen Beeinträchtigungen FB C
Geschäftsführung	Verwaltung	Wirtschaft & Technik
Betriebsrat		
Dienst-/Verfahrensanweisungen ASS Betriebsvereinbarungen	Formulare ASS	Arbeits-, Brand-, Gesundheitsschutz und Prävention ASS
Das PLUS für Sie!	Vorschlagwesen	Menüpläne
Infos aus der Verwaltung Kasse Öffnungszeiten/Infos	Infos aus der Geschäftsführung	Infos und Schulungsangebote aus der IT
Öffentlichkeitsarbeit Veranstaltungen ASS 2023	orgavision 2.0 Hilfestellungen	Telefonliste Beratungsräume Übersicht

Herzlich Willkommen ASS

Aktuelles ASS

Organigramm ASS

Abkürzungen und Schreibweisen ASS

ASS - W & B gesamt

Qualitätsentwicklung ASS

Vorstand/Geschäftsführung ASS

Betriebsrat

Fachbereich A Menschen mit Pflegebedarf

Fachbereich B Angebote zur Teilhabe

Fachbereich C Menschen mit seelischen Beeinträchtigungen

Verwaltung

Wirtschaft & Technik

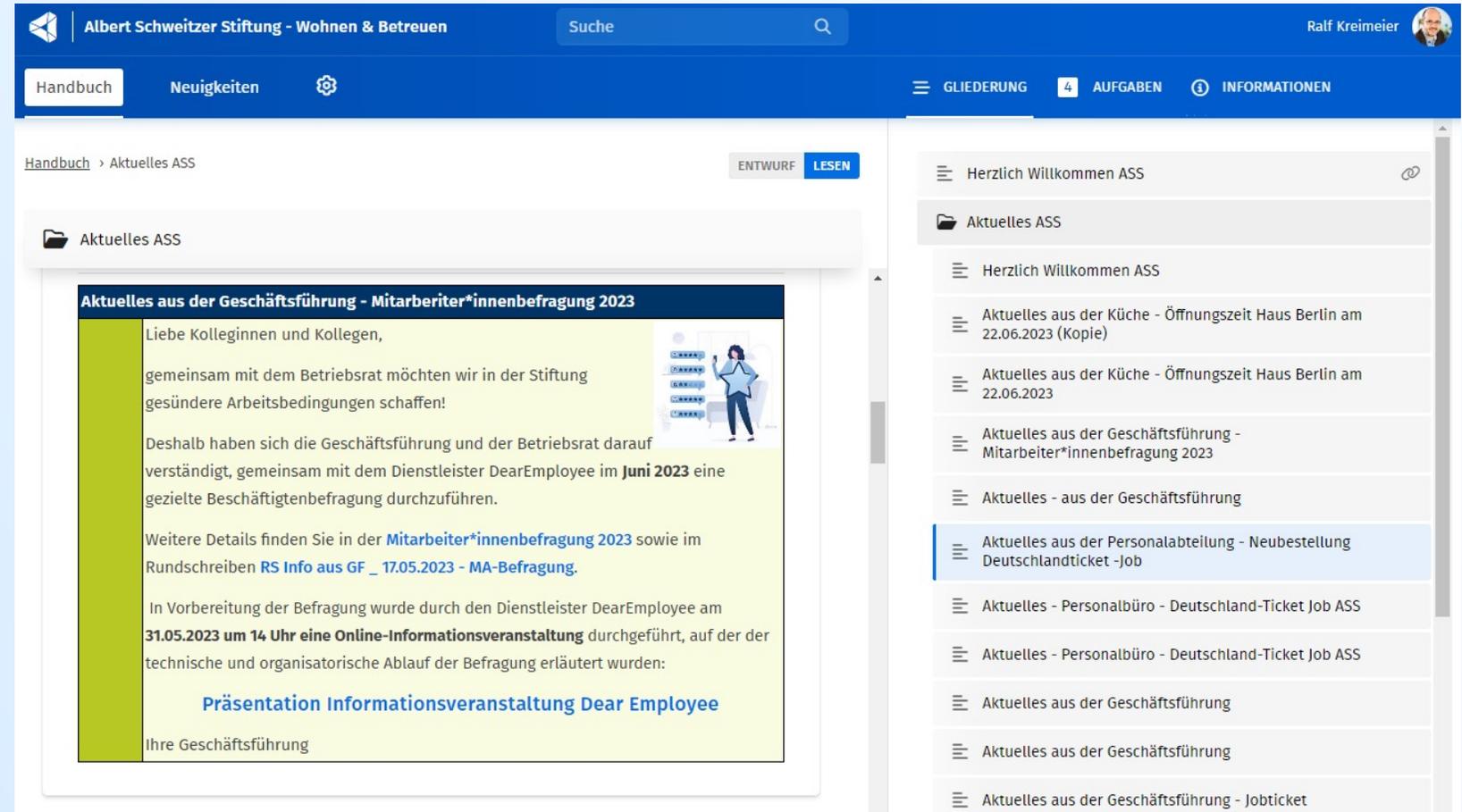
Arbeitshilfen EDV ASS

Vorlagen

Einführungsprojekt orgavision

Was haben wir in 10 Jahren daraus gemacht?

- Aktuelles



Albert Schweitzer Stiftung - Wohnen & Betreuen

Suche

Ralf Kreimeier

Handbuch Neuigkeiten

GLIEDERUNG 4 AUFGABEN INFORMATIONEN

Handbuch > Aktuelles ASS

ENTWURF LESEN

Aktuelles ASS

Aktuelles aus der Geschäftsführung - Mitarbeiter*innenbefragung 2023

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

gemeinsam mit dem Betriebsrat möchten wir in der Stiftung gesündere Arbeitsbedingungen schaffen!

Deshalb haben sich die Geschäftsführung und der Betriebsrat darauf verständigt, gemeinsam mit dem Dienstleister DearEmployee im **Juni 2023** eine gezielte Beschäftigtenbefragung durchzuführen.

Weitere Details finden Sie in der [Mitarbeiter*innenbefragung 2023](#) sowie im Rundschreiben [RS Info aus GF _ 17.05.2023 - MA-Befragung](#).

In Vorbereitung der Befragung wurde durch den Dienstleister DearEmployee am **31.05.2023 um 14 Uhr eine Online-Informationsveranstaltung** durchgeführt, auf der der technische und organisatorische Ablauf der Befragung erläutert wurden:

Präsentation Informationsveranstaltung Dear Employee

Ihre Geschäftsführung

Herzlich Willkommen ASS

Aktuelles ASS

- Herzlich Willkommen ASS
- Aktuelles aus der Küche - Öffnungszeit Haus Berlin am 22.06.2023 (Kopie)
- Aktuelles aus der Küche - Öffnungszeit Haus Berlin am 22.06.2023
- Aktuelles aus der Geschäftsführung - Mitarbeiter*innenbefragung 2023
- Aktuelles - aus der Geschäftsführung
- Aktuelles aus der Personalabteilung - Neubestellung Deutschlandticket - Job**
- Aktuelles - Personalbüro - Deutschland-Ticket Job ASS
- Aktuelles - Personalbüro - Deutschland-Ticket Job ASS
- Aktuelles aus der Geschäftsführung
- Aktuelles aus der Geschäftsführung
- Aktuelles aus der Geschäftsführung - Jobticket

Was haben wir in 10 Jahren daraus gemacht?

- Intranet:
Startseiten für
eigene Bereiche

The screenshot shows the intranet interface for the Albert Schweitzer Stiftung. The top navigation bar includes the logo, the name 'Albert Schweitzer Stiftung - Wohnen & Betreuen', a search bar, and the user profile 'Ralf Kreimeier'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Handbuch', 'Neuigkeiten', and a settings icon. On the right side of the navigation bar, there are links for 'GLIEDERUNG', '4 AUFGABEN', and 'INFORMATIONEN'. The main content area displays the breadcrumb 'Handbuch > Fachbereich B Angebote zur Teilhabe' and a status bar with 'ENTWURF' and 'LESEN' buttons. A folder icon indicates the current page is 'Fachbereich B Angebote zur Teilhabe'. The main content is titled 'Herzlich Willkommen im Fachbereich B' and features a section 'Angebote zur Teilhabe' with the subtitle 'Was uns leitet:'. This section contains five icons with corresponding text: 'Jeder Mensch ist einzigartig.', 'Mit Respekt und auf Augenhöhe.', 'Eine hohe Lebensqualität ist uns wichtig.', 'Alle gehören dazu!', and 'Dafür setzen wir uns ein!'. Below this, there is a section 'Welche Beispiele aus der Alltagspraxis stehen für diese Leitsätze?' with five boxes: 'Persönliche Zukunftsplanung', 'Kommunikationsstrukturen für Nutzer*innen', 'Systemisches Aggressionsmanagement', 'Kleirunde Niederschönhausen', and 'Blaues Kamel nueva'. At the bottom, there are links for 'Unsere Angebote', 'Veranstaltungen', and 'Die meistgesuchten Themen im Schnellüberblick', along with a note about finding videos and help for orgavision 2.0.

Albert Schweitzer Stiftung - Wohnen & Betreuen

Suche

Ralf Kreimeier

Handbuch Neuigkeiten

GLIEDERUNG 4 AUFGABEN INFORMATIONEN

Handbuch > Fachbereich B Angebote zur Teilhabe

ENTWURF LESEN

Fachbereich B Angebote zur Teilhabe

Herzlich Willkommen im Fachbereich B

Angebote zur Teilhabe

Was uns leitet:

Jeder Mensch ist einzigartig. Mit Respekt und auf Augenhöhe. Eine hohe Lebensqualität ist uns wichtig. Alle gehören dazu! Dafür setzen wir uns ein!

Welche Beispiele aus der Alltagspraxis stehen für diese Leitsätze?

Persönliche Zukunftsplanung Kommunikationsstrukturen für Nutzer*innen Systemisches Aggressionsmanagement Kleirunde Niederschönhausen Blaues Kamel nueva

Einbeziehung der Nutzer*innen Ehrenamt Angehörigenarbeit Inklusionsprojekt Stadtteilzentrum

Unsere Angebote

Veranstaltungen

Die meistgesuchten Themen im Schnellüberblick

Videos und Hilfestellung zu orgavision 2.0 finden Sie [hier](#).

Herzlich Willkommen ASS

Aktuelles ASS

Organigramm ASS

Abkürzungen und Schreibweisen ASS

ASS - W & B gesamt

Qualitätsentwicklung ASS

Vorstand/Geschäftsführung ASS

Betriebsrat

Fachbereich A Menschen mit Pflegebedarf

Fachbereich B Angebote zur Teilhabe

Herzlich Willkommen im Fachbereich B

Schnellüberblick B

Veranstaltungen 2023

Unsere Angebote im FB B

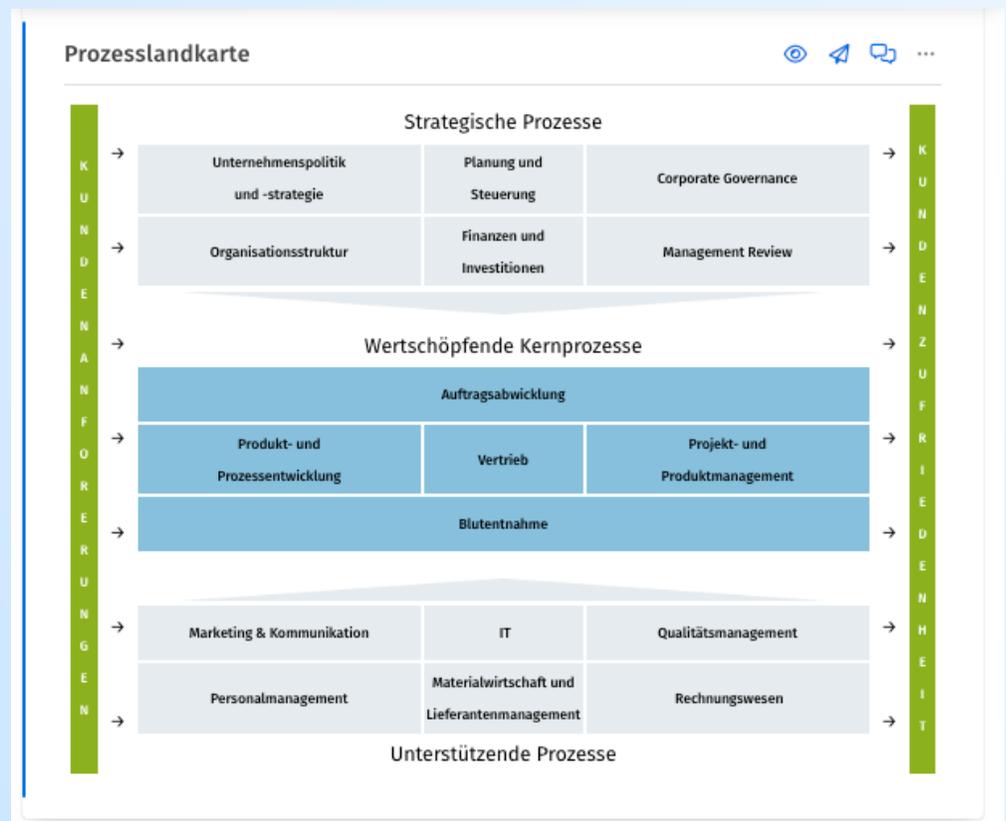
Leitbild Angebote zur Teilhabe B

Fortbildungen B

Organigramm

Was haben wir in 10 Jahren daraus gemacht?

- Dokumentation, Wegweiser, Anleitungen



Musterhandbuch ambulante und stationäre Pflege

Herzlich Willkommen

**Musterhandbuch
AMBULANTE UND STATIONÄRE PFLEGE**

Herausgeber: orgavision GmbH

Autoren: orgavision GmbH in Zusammenarbeit mit Consolutions GmbH & Co. KG



Wir haben dieses Musterhandbuch speziell für Einrichtungen entwickelt, die im Umfeld der ambulanten und stationären Pflege arbeiten. Das Musterhandbuch enthält die MDK-relevanten Inhalte sowie eine Grundstruktur für die Erstellung Ihres individuellen Organisations- bzw. Qualitätsmanagementhandbuchs in orgavision.

Für die Abbildung der pflegefachlichen Inhalte – wie Prozessbeschreibungen oder Pflegestandards – greifen wir zurück auf die Inhalte von pqsg.de - das Altenpflegemagazin im Internet (portal für qualitätsmanagement und service in der geriatrischen pflege). Mit dem Erwerb des Musterhandbuchs erhalten Sie einen **kostenlosen** Zugang zu diesem Fachportal.

Wir halten dieses Paket immer auf dem aktuellsten "MDK-sicheren" Stand und geben diesen auch über einen regelmäßigen Aktualisierungsservice gerne an Sie weiter.

Gerne unterstützen unsere Berater Sie bei der Implementierung dieses Musterhandbuchs. Dies kann online, bei Ihnen vor Ort oder gern auch in unseren Räumen in Berlin stattfinden.

Telefon: +49 30 555747222
E-Mail: kundenbetreuung@orgavision.com

Was haben wir in 10 Jahren daraus gemacht?

- Wissensmanagement

Qualitätsmanagement ist wie einen Garten pflegen

Qualitätsmanagement ist wie einen Garten pflegen



Ansehen auf  YouTube

Markus F. Weidner, Experte für Freude an Qualität

Unser Handbuch

Herzlich willkommen
in unserem Organisationshandbuch

Prozesse	Unternehmensrichtlinien	Qualitätsmanagement	Gemeinsam für Nachhaltigkeit
Über uns	Unternehmens-Wiki	Checklisten, Formulare und Mustervorlagen	Neu bei uns?
Arbeits- und Gesundheitsschutz	Datenschutz und Informationssicherheit	Notfallpläne	Standorte und Niederlassungen

Für Rückmeldungen und weitere Informationen zu unserem integrierten Managementsystem (IMS) wenden Sie sich bitte an unseren [Qualitätsmanager Susann Walter](#).

Die beliebtesten Themen im Schnellzugriff

Ablauf Kaffeekochen	Ablauf Montage
IR Berufliche Fort- und Weiterbildung	Büromaterial
Checkliste Feierabend	AG Aus- und Weiterbildung
	Urlaubsantrag

Was haben wir in 10 Jahren daraus gemacht?

- Kenntnisnahmen

Albert Schweitzer Stiftung - Wohnen & Betreuen

Suche

Ralf Kreimeier

Handbuch Neuigkeiten

GLIEDERUNG 4 AUFGABEN INFORMATIONEN

Handbuch > ASS - W & B gesamt > Arbeits-, Brand-, Gesundheitsschutz + Prävention ASS > Arbeits-, Brand-, Gesundheitsschutz (ABG) ASS > Brandschutz

ENTWURF LESEN

Brandschutz

Brandschutzordnung Teil A-C ASS PDF

PDF-Dokument (659,02 KB)

Brandschutzordnung Teil A Aushänge ASS PDF

PDF-Dokument (2,95 MB)

Brandschutzunterweisung zum Grillen PDF

PDF-Dokument (32,5 KB)

Brandschutzhelferschulungen - Anmeldungen 2021 ASS

Brandschutzordnung Teil A-C ASS

Eigenschaften

Version 2.1

Zuletzt geändert von:
Ralf Kreimeier (15.02.2023)

Geprüft von:
Ralf Kreimeier (Implizit)

Freigegeben von:

Ordnerverantwortliche:
GF QMB

Zur Kenntnis genommen:
619 von 737

Liste anzeigen

Veröffentlichungseinstellungen

Wiedervorlageeinstellungen

Verweise auf diese Datei

Versionen

Was haben wir in 10 Jahren daraus gemacht?

- Einarbeitung

Wegweiser für neue Mitarbeiter

Aushangpflichtige Gesetze

Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG)	Zum Gesetzestext auf www.juris.de
Arbeitsgerichtsgesetz (ArbGG)	Zum Gesetzestext auf www.juris.de
Arbeitsschutzgesetz (ArbSchG)	Zum Gesetzestext auf www.juris.de
Arbeitssicherheitsgesetz (ArbSichG)	Zum Gesetzestext auf www.juris.de
Arbeitsstättenverordnung (ArbStättV)	Zur Verordnung auf www.juris.de
Arbeitszeitgesetz (ArbZG)	Zum Gesetzestext auf www.juris.de
Betriebsicherheitsverordnung (BetrSichV)	Zum Gesetzestext auf www.juris.de

Bildschirmarbeitsverordnung (BidscharbV)

Die **Bildschirmarbeitsverordnung** (BidscharbV) war geltendes Recht in Deutschland vom 4. Dezember 1996 bis zum 3. Dezember 2016.

Die Anforderungen an Bildschirmarbeitsplätze werden heute durch den Anhang der Arbeitsstättenverordnung, Abschnitt 6 *Maßnahmen zur Gestaltung von Bildschirmarbeitsplätzen*, geregelt.

Handbuch > Wirtschaft & Technik > Leitungsprozesse Bu, W&T, GF > Personalentwicklung SB

ENTWURF LESEN

> Einarbeitung neuer Mitarbeiter/innen SB

Einarbeitung neuer Mitarbeiter/innen SB

Hilfestellung für die Einarbeitung in den Servicebereiche

Vorbereitung

- Der Prozess der Einarbeitung in den Servicebereichen: [Einarbeitung neuer Mitarbeiter/innen SB](#) mit der Checkliste [CL Einarbeitung neuer Mitarbeiter/-innen Checkliste SB](#)
- Stellenbeschreibungen sind in den servicebereichsspezifischen Formularordnern abgelegt.

1. Arbeitstag

Mitarbeiter/innen bezogene Informationen und Prozesse:

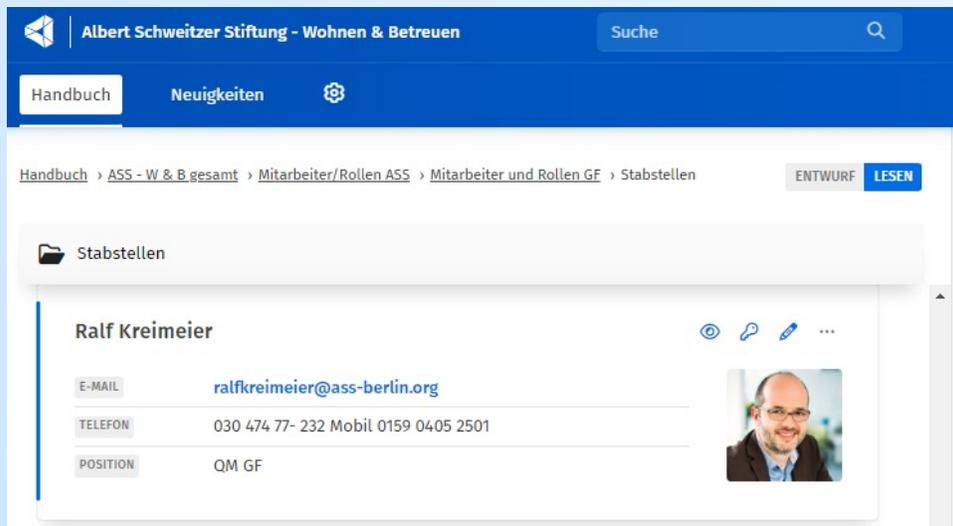
- Arbeitszeiten, Dienstplan, Urlaubsregelungen, Arbeitsunfähigkeitsregelungen, Pausenregelungen, Umgang mit Unfallanzeigen, Alkoholverbot
- [Brandschutzordnung Teil A-C ASS](#)

Belehrungen (durch den/ die unmittelbare/n Vorgesetzte/n)

Erstbelehrung zum Arbeits-, Brand- und Gesundheitsschutz

Was haben wir in 10 Jahren daraus gemacht?

- Suche: Wissen für alle Mitarbeitenden



Albert Schweitzer Stiftung - Wohnen & Betreuen

Suche

Handbuch Neuigkeiten

Handbuch > ASS - W & B gesamt > Mitarbeiter/Rollen ASS > Mitarbeiter und Rollen GF > Stabstellen

ENTWURF LESEN

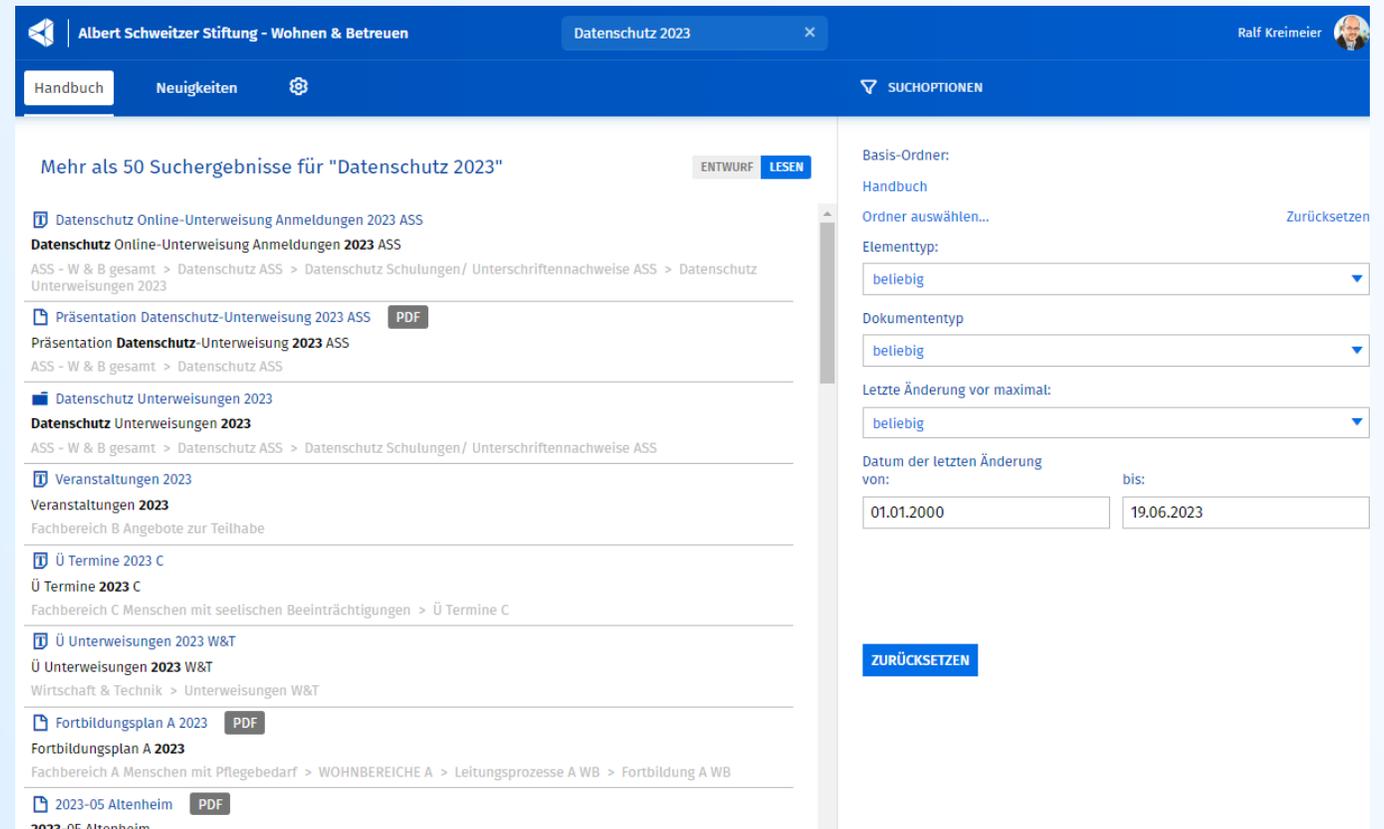
Stabstellen

Ralf Kreimeier

E-MAIL ralfkreimeier@ass-berlin.org

TELEFON 030 474 77- 232 Mobil 0159 0405 2501

POSITION QM GF



Albert Schweitzer Stiftung - Wohnen & Betreuen

Datenschutz 2023

Ralf Kreimeier

Handbuch Neuigkeiten

SUCHOPTIONEN

Mehr als 50 Suchergebnisse für "Datenschutz 2023"

ENTWURF LESEN

Datenschutz Online-Unterweisung Anmeldungen 2023 ASS

Datenschutz Online-Unterweisung Anmeldungen 2023 ASS

ASS - W & B gesamt > Datenschutz ASS > Datenschutz Schulungen/ Unterschriftennachweise ASS > Datenschutz Unterweisungen 2023

Präsentation **Datenschutz-Unterweisung 2023 ASS** PDF

ASS - W & B gesamt > Datenschutz ASS

Datenschutz Unterweisungen 2023

Datenschutz Unterweisungen 2023

ASS - W & B gesamt > Datenschutz ASS > Datenschutz Schulungen/ Unterschriftennachweise ASS

Veranstaltungen 2023

Veranstaltungen 2023

Fachbereich B Angebote zur Teilhabe

Ü Termine 2023 C

Ü Termine 2023 C

Fachbereich C Menschen mit seelischen Beeinträchtigungen > Ü Termine C

Ü Unterweisungen 2023 W&T

Ü Unterweisungen 2023 W&T

Wirtschaft & Technik > Unterweisungen W&T

Fortbildungsplan A 2023 PDF

Fortbildungsplan A 2023

Fachbereich A Menschen mit Pflegebedarf > WOHNBEREICHE A > Leitungsprozesse A WB > Fortbildung A WB

2023-05 Altenheim PDF

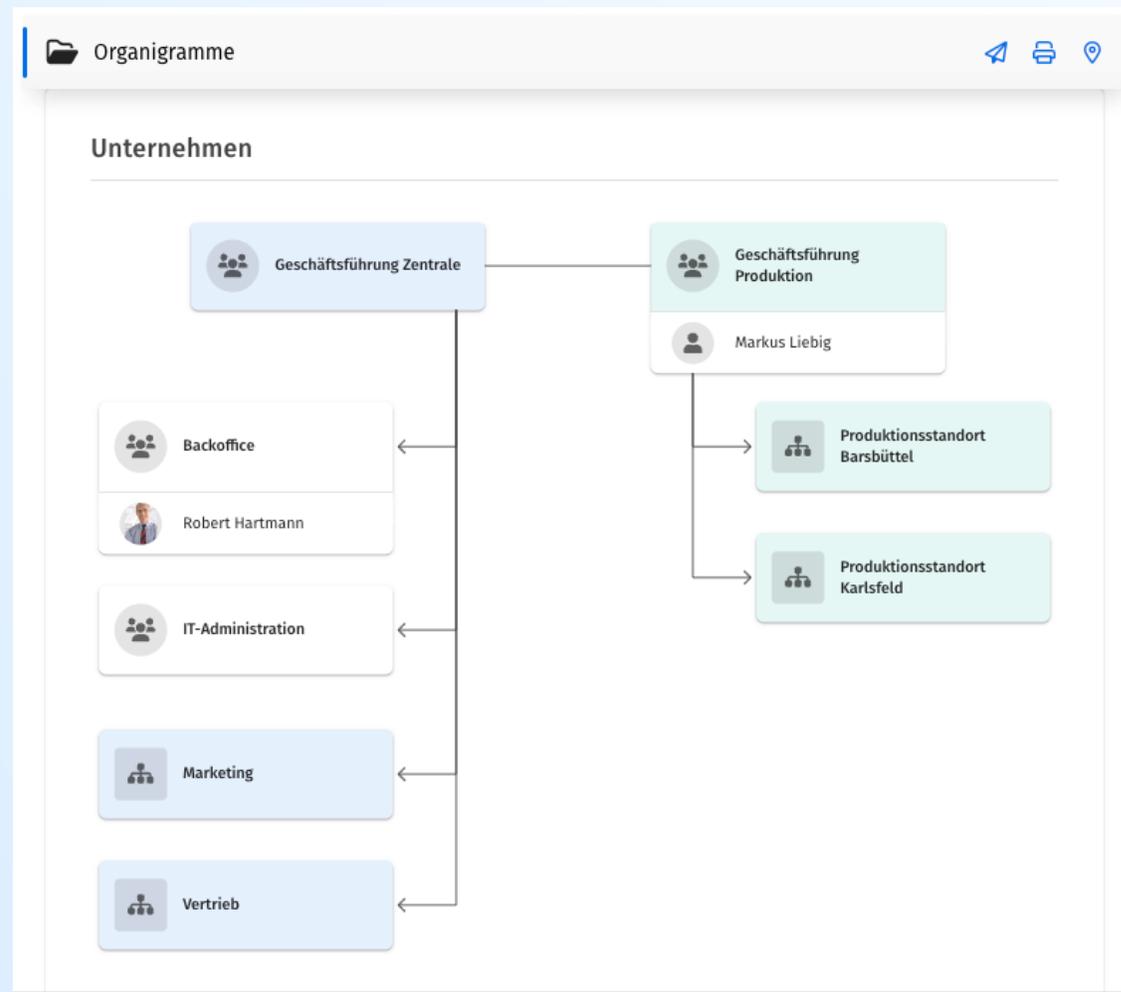
2023-05 Altenheim

2023-05 Altenheim

Basis-Ordner:
Handbuch
Ordner auswählen... Zurücksetzen
Elementtyp:
beliebig
Dokumententyp:
beliebig
Letzte Änderung vor maximal:
beliebig
Datum der letzten Änderung von: 01.01.2000 bis: 19.06.2023
ZURÜCKSETZEN

Was haben wir in 10 Jahren daraus gemacht?

- Organigramme



Weitere Best-Practice Beispiele

Weitere Best-Practice Beispiele

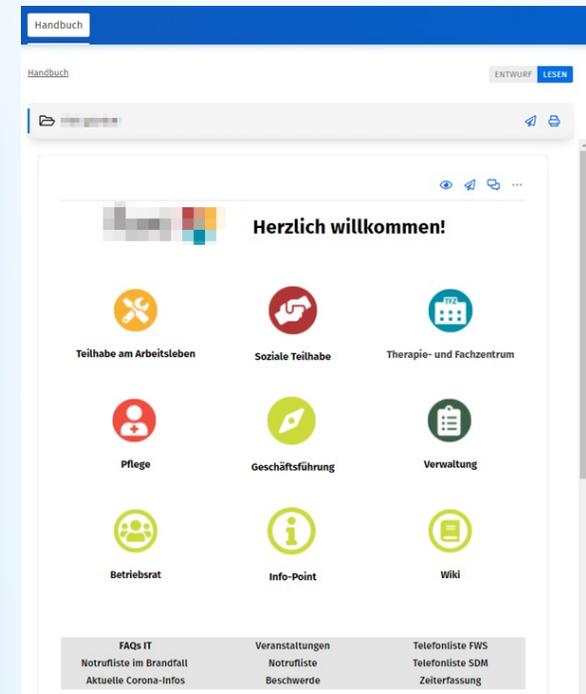
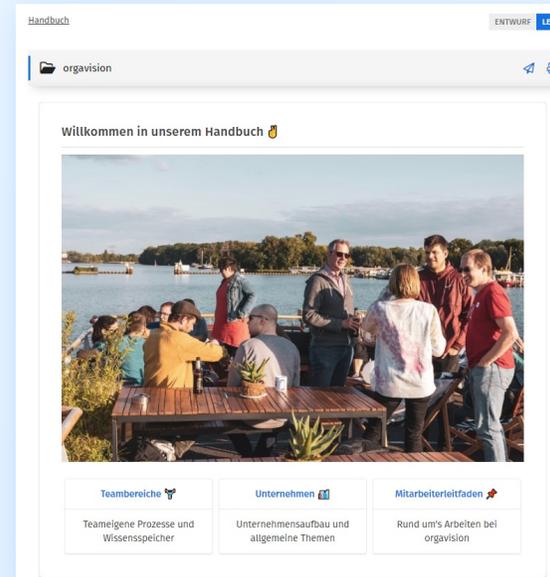
Herzlich willkommen bei orgavision



Alle Dokumente in orgavision beziehen sich immer auf die weibliche und männliche Form.

• Startseiten

- Können individuell gestaltet werden
- Fungieren oft als „Landing Page“ für Unterordner/-bereiche
- „etwas fürs Auge“



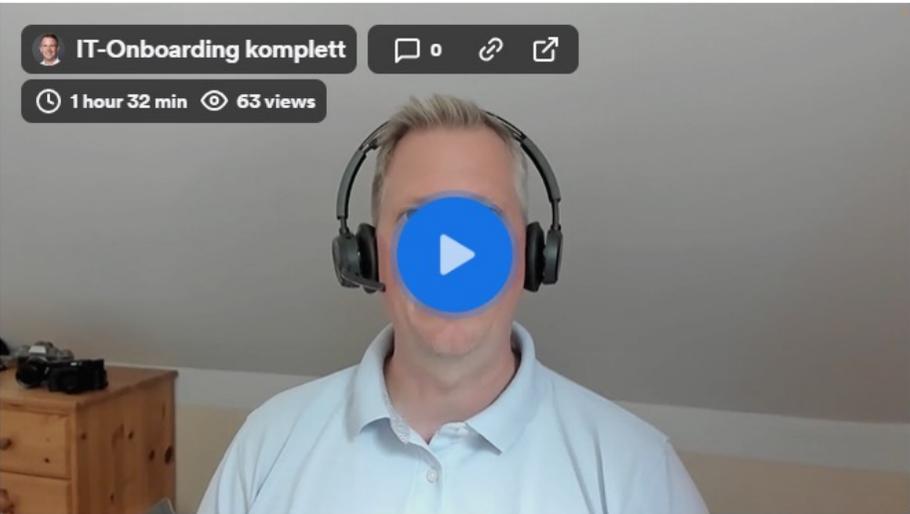
Weitere Best-Practice Beispiele

Handbuch > Mitarbeiterleitfaden > Interne IT ENTWURF LESEN

Interne IT

IT-Onboarding

IT-Onboarding komplett 1 hour 32 min 63 views



Das Video beschreibt alle notwendigen Schritte vom frisch installierten Rechner, bis Du arbeitsfähig bist. Schau es Dir am besten [direkt auf Loom](#) an, um auf die Kapitelmarken zugreifen zu können.

Tipp: Bei Loom gibt es auch eine Einstellung für die Wiedergabegeschwindigkeit 😊

• Video-Einheiten

- Spart Termine
- Liefert immer gleich bleibende Qualität
- Kann jederzeit wiederholt werden

So wird Ihr QM lebendig! Tipps rund um Kommunikation

In diesem Webinar gibt das orgavision Marketing-Team wertvolle Tipps rund um das Thema Kommunikation. Wie schreibt man bessere und verständliche Texte, wie punktet man mit Design in orgavision und vor allem: Wie schafft man ein lebendiges Qualitätsmanagement – für eine buntere, menschlichere und erfolgreichere Kommunikation in Ihrem Unternehmen!



WEBINAR
**So wird Ihr QM lebendig!
Tipps rund um Kommunikation**

Ansehen auf YouTube

Schlüsselwörter: Webinar-Woche, Kommunikation, lebendig, Akzeptanz

Weitere Best-Practice Beispiele

Handbuch > Mitarbeiterleitfaden > Arbeitsumgebung ENTWURF LESEN

Arbeitsumgebung

Bildschirm Sperre & Clean Desk

Vor einem zwischenzeitlichen Verlassen des Arbeitsgerätes – unabhängig wo Du Dich befindest – ist in jedem Fall eine Bildschirmsperre (Windows-Taste + L oder unter macOS Apfelmenü → Bildschirm sperren bzw. individuelle Sperre am Mobilgerät) einzurichten. Besonders wichtig ist das natürlich in öffentlichen Verkehrsmitteln und an öffentlichen Plätzen. Hier gilt es abzuwägen, das Arbeitsgerät nicht ohnehin kurzzeitig zu verstauen.

Die automatische Bildschirmsperre greift bei unseren Rechnern erst nach fünf Minuten Inaktivität. In dieser Zeit besteht für Unbefugte bereits die Möglichkeit vorsätzlich an unternehmensinterne Daten und Kundendaten zu gelangen.

Unabhängig vom Arbeitsplatz gilt es einen sauberen Arbeitsplatz (Clean Desk) zu wahren. Informationen dürfen niemals unbeaufsichtigt frei zugänglich sein, z. B. ausgedruckte Bewerbungsunterlagen.

Beachte dazu auch das Vorgehen unter [Ereignis melden](#)

2 Kommentare

 **Björn Wyrich** vor einem Jahr – Unkritischer Fehler
Hier stimmt was nicht in diesem Satz: "In dieser Zeit besteht für unbefugte Personen bereits die Möglichkeit vorsätzlich an personenbezogene Daten zu gelangen und kann weitreichende Folgen haben."
[Antworten](#)

Mitarbeiterleitfaden

- Regel für eine gute Zusammenarbeit
- Leitfaden für neue Mitarbeiter

Wegweiser für neue Mitarbeiter:innen

Herzlich willkommen, neue:r orgavisionär:in!

Du sollst dich möglichst schnell in deiner neuen Arbeitsumgebung zurechtfinden und zeitgleich Sicherheit mit unserem eigenen Produkt erlangen. Daher haben wir dir hier die wichtigsten Themen zusammengefasst. Ergänzend dazu erhältst du dein persönliches Onboarding.

- Unsere [Personalregelungen](#) werden dir bei Änderungen automatisch über die Aufgabenliste zur Kenntnisnahme vorgelegt.

☰ GLIEDERUNG
3 AUFGABEN
ℹ INFORMATIONEN

- Mit wem du nun tagtäglich dein Bestes gibst, siehst du im [Das orgavision Team](#). Genaueres zu den einzelnen Verantwortungsbereichen und Tätigkeiten ist in den [Rollen](#) dokumentiert.
- Die gängigen Arbeitsmittel und Antragswege sind im [Interne IT](#) näher beschrieben.

Lohnt sich QM-Software?

Lohnt sich ein integriertes Managementsystem? Oder
Wissensmanagement?

Digital-Potenzial-Analyse

Wir können gemeinsam mit einer Potenzial-Analyse Ihre Organisations-Schmerzpunkte herausfinden:

- Wissensmanagement
- Qualitätsmanagement
- Dokumentation
- Kenntnisnahmen
- Prozessmanagement
- Organisationsmanagement

Wir checken, ob eine Software bei Ihren Herausforderungen helfen kann!

→ Keine Verpflichtungen

→ Zusammenfassung der Analyse zu Ihrer freien Verwendung

→ Stichwort: ›**Potential-Analyse**‹

[Kontakt zu orgavision →](#)



Ralf Kreimeier

Qualitätsmanagementbeauftragter Geschäftsführung

+49 30 47477 232

RalfKreimeier@ass-berlin.org

Albert Schweitzer Stiftung – Wohnen & Betreuen
Bahnhofstraße 32 , 13129 Berlin
www.ass-berlin.org

Danke!



Maximilian Wude

Leiter Beratung & Support

+49 30 555 74 72 30

maximilian.wude@orgavision.com

orgavision GmbH
Keithstraße 2-4, 10787 Berlin

www.orgavision.com