

Methoden und Werkzeuge PQ-Sys® Teil 1

für Einsteigerinnen und Einsteiger



Oranienburger Straße 13-14

10178 Berlin

Telefon: 030 – 24 636 360

Fax: 030 – 24 636 160

Email: p.qualitaet@paritaet.org

http: www.pq-sys.de

Inhaltsverzeichnis

1	Dokumentation des Qualitätsmanagements im PQ-Sys®	5
1.1	Arten der Qualitätsmanagement-Dokumentation im PQ-Sys®	5
1.2	Aufbau der QM-Dokumentation PQ-Sys®	8
2	Mind-Mapping	9
2.1	Kurzbeschreibung	9
2.2	Anwendung	9
2.3	Vorgehensweise	9
2.4	Anwendungsbeispiele.....	10
3	Brainstorming und Affinitätsdiagramm	13
3.1	Allgemeine Beschreibung	13
3.2	Grundregeln für die Anwendung	13
3.3	Techniken und Vorgehensweise.....	14
3.4	Klassisches Brainstorming	14
3.4.1	Vorbereitung	14
3.4.2	Durchführung.....	14
3.5	Brainwriting.....	16
3.6	Galerie – Methode.....	16
3.7	Beispiel für den Einsatz eines Brainstormings zur Zielentwicklung.....	17
4	Moderation	20
4.1	Methoden der Moderation.....	20
4.2	Vorbereitung und Durchführung einer Moderation.....	22
5	Tipps und Regeln für die Moderatorin, den Moderator	24
6	Teamarbeit	26
7	Präsentation	28
7.1	Die Analyse der Zielgruppe	28
7.2	Die Zielsetzung durch die/den Präsentator/in	28
7.3	Die inhaltliche Vorbereitung.....	28
7.4	Die Ablaufplanung der Präsentation	28
7.5	Die Visualisierung	29

7.6 Die Präsentation	30
8 Präsentationstechniken	32
8.1 Pinnwandtechnik.....	32
8.2 Flip - Chart.....	35
8.3 Gestaltungsprogramme für die Präsentation von Inhalten	36
8.3.1 PowerPoint	36
8.3.2 Prezi	36
8.3.3 Bunkr	36
8.3.4 Weitere Programme	36
9 Zirkuläres Interview am Beispiel-Thema „Qualität“	38
10 Flussdiagramm	40
10.1 Die Symbole des Flussdiagramms und ihre Bedeutung	40
10.2 Beispiele für Prozessstrukturen	42
10.3 Tabellarische Einbindung des Prozessablaufes	43
10.4 Beispiel für ein Flussdiagramm	44
11 Textanalyse	45
11.1 Anwendungsbeispiele.....	45
11.2 Hilfsmittel	45
11.3 Tipps für die Durchführung der Textanalyse am Beispiel der Norm.....	45
11.4 Beispiel Formblatt zur Analyse der Bezugsdokumente, Ableiten von Anforderungen, Definition von Qualitätskriterien	46
11.5 Formblatt zur Analyse der Bezugsdokumente, Ableiten von Anforderungen, Definition von Qualitätskriterien	47
12 Motivationsanalyse der Mitarbeiter/innen	48
13 Umfeldanalyse	49
13.1 Anwendungsbeispiele.....	49
13.2 Durchführung.....	49
13.3 Visualisierung als Mind-Map	49
14 Kraftfeldanalyse und psychodynamische Entwicklungsstufen bei Veränderungsprozessen.....	51
14.1 Beispielhafte Moderation einer Kraftfeldanalyse	52
14.2 Ablauf zur Ermittlung der Kräfte	52

14.3	Ablauf zur Ableitung von Handlungszielen	52
14.4	Arbeitsblatt: Kraftfeldanalyse	53
15	Fragenkatalog zur Entwicklung einer Einführungsstrategie	54
16	Projektauftrag und Beiblatt.....	55
17	Feedback	57
17.1	Allgemeine Beschreibung des Feedbacks.....	57
17.2	Johari-Fenster.....	57
17.3	Formulierung eines Feedbacks.....	58
17.4	Regeln für den Feedbackgeber	59
17.5	Regeln für den Feedbacknehmer	60
17.6	Beurteilungsbogen einer Präsentation - als Hilfsmittel für ein Feedback	61
18	Literaturempfehlungen.....	62